

RESOLUTION DE PROBLEME AVEC LES OUTILS DU LEAN – NIVEAU LEAN YELLOW BELT

L’objectif de cette certification est de valider le niveau Yellow de la démarche Lean, méthodologie d’amélioration par la suppression des gaspillages des processus d’activités qui s’applique aux organisations utilisant des processus de fabrication, de service et/ou de transaction. Le niveau Yellow Belt permet de participer de manière active aux ateliers d’amélioration. Les métiers cibles sont les opérateurs de production, techniciens, assistants d’activité et tout autre métier participant aux processus étudiés.

De plus dans un projet de déploiement de la démarche au sein d’une organisation, la certification Yellow Belt permet de sensibiliser l’ensemble des collaborateurs, ainsi tous les métiers de l’organisation sont concernés.

REFERENTIEL DE COMPETENCES	REFERENTIEL DE CERTIFICATION	
	Modalités d’évaluation au cours de la formation / projet	Critères d’évaluation ** (Voir le chapitre ** pour le détail des critères)
CS1. Appliquer une méthodologie de résolution de problèmes dans un groupe de travail, en identifiant les gaspillages et le flux de valeur simple d’une entreprise (flux physique ou d’information) à l’aide d’outils simples (spaghetti flux, analyse rouge vert, analyse de déroulement de flux, ...) sur un poste de travail et/ou un secteur, afin de trouver les enjeux d’améliorations en lien avec les objectifs opérationnels de l’entreprise et des équipes terrain	Modalités d’évaluation pour l’ensemble des compétences : - QCM de connaissances sur les outils pour évaluer les savoirs - Un dossier de projet issu d’une mise en situation simulée pour évaluer le savoir-faire sur les outils utilisés * - Une fiche de synthèse du projet pour évaluer la capacité de synthèse	Taux de bonnes réponses >60% sur les 46 questions du QCM de connaissances Taux de bonnes réponses >40% sur la partie « Généralités » du QCM Taux de bonnes réponses >40% sur les « outils de base Lean » du QCM Mise en œuvre de 2 « outils de base » du Lean (NF X06-091) Fiche de synthèse validée
CS2. Analyser les gaspillages d’un flux de valeur simple et leurs causes, à l’aide d’outils simples (diagramme d’Ishikawa ou causes / effet, 5 pourquoi, QQOQCP, brainstorming, calcul TRS / TRG, ...) dans le but d’améliorer l’efficacité du poste et/ou du secteur.		Taux de bonnes réponses > 40% sur la partie « travail standardisé » du QCM Taux de bonnes réponses > 40% sur la partie « Jidoka » du QCM Mise en œuvre d’un « outil de standardisation » du Lean et d’un « outil du JIDOKA » (NF X06-091)
CS3. Choisir les solutions appropriées et les mettre en place sur le terrain en utilisant des outils de standardisation des postes de travail et de sécurisation du processus (SOP, POKA YOKE, etc.) en vue de garantir la performance des actions		

<p>CS4. Communiquer sur les résultats auprès de l'équipe et du management afin de pérenniser les solutions en utilisant des outils de Management Visuel (5S, etc.)</p>	<p>- Une synthèse des gains opérationnels et/ou financiers obtenus pour valider la réussite du projet</p>	<p>Taux de bonnes réponses > 40% sur la partie « management visuel » du QCM Mise en œuvre d'un « outil du Management visuel » du Lean (NF X06-091)</p>
--	---	--

* Afin de garantir l'équité envers tous les candidats et un accès à la certification pour tous, l'évaluation des compétences se déroule via une mise en situation simulée. Ainsi les demandeurs d'emploi et les salariés dont l'entreprise ne souhaite pas fournir un projet, pourront passer les examens de certification.

** Détails des critères d'évaluation :

- Taux de bonnes réponses au QCM : Le seuil de réussite est de 60% sur l'ensemble du QCM avec à minima 40% sur chaque activité du Lean. Les 46 questions sont tirées au sort aléatoirement dans une base de données de 139 questions.
- Mise en œuvre des outils (Cf. Norme ISO 13053-2) : choix du bon outil par rapport au contexte (rôle), utilisation conforme de l'outil (procédure), exploitation du résultat (valeur ajoutée à la démarche). Exploitation de données chiffrées et de supports type (template).
- Fiche de synthèse : description complète du projet (problématique, objectifs, facteurs influents, actions, résultats, apport de la démarche Lean avec les points de friction rencontrés et les solutions apportées)
- Justificatif de gains : gains financiers actés et projetés chiffrés et gains opérationnels chiffrés via les indicateurs de performance du projet (objectifs du projet)